

Số: 27/BC - UBND

Trung Thành, ngày 16 tháng 3 năm 2020

BÁO CÁO
Công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý I năm 2020.

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của văn phòng chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC. Ủy ban nhân dân xã Trung Thành báo cáo tình hình và kết quả thực hiện công tác KSTTHC quý I/2020 như sau:

I. Tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính.

1. Việc công bố, niêm yết công khai TTHC.

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai các quy định, quy trình giải quyết các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được UBND tỉnh quy định tại bộ phận một cửa của UBND xã, đảm bảo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân khi đến giao dịch. Đồng thời thực hiện tổ chức công khai, niêm yết các TTHC trên cổng thông tin điện tử của xã.

2. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC:

- Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC là 1079 hồ sơ, trong đó : Số hồ sơ mới tiếp nhận: 1079 hồ sơ; Số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua là : 0

- Kết quả giải quyết TTHC : Số hồ sơ đã giải quyết 1077 hồ sơ; Số hồ sơ giải quyết đúng hạn 1077 hồ sơ, số hồ sơ đang giải quyết 02 hồ sơ.

- Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa: 1079 hồ sơ: đã giải quyết đúng hạn 1077 hồ sơ, đang giải quyết 02 hồ sơ.

3. Công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính:

Thực hiện công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; trong quý I/2020 Ủy ban nhân dân xã Trung Thành không nhận được phản ánh, kiến nghị nào của các tổ chức, cá nhân liên quan đến các quy định hành chính.

4. Công tác tuyên truyền về hoạt động kiểm soát TTHC:

Ủy ban nhân xã chỉ đạo đài truyền thanh tuyên truyền kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính số 08/KH-UBND ngày 20/2/2020 của UBND xã Trung Thành và triển khai tới toàn thể cán bộ, công chức, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã.

Chỉ đạo bộ phận tư pháp tổ chức hội nghị tuyên truyền pháp luật về cải cách TTHC và tuyên truyền qua đài phát thanh của xã.

5. Nội dung khác:

- Thực hiện phân công cán bộ, công chức thực hiện kiểm soát TTHC gồm 02 đồng chí, gồm CT UBND xã và 01 đ/c công chức Văn phòng – TK.

- Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND xã được bố trí 05 đồng chí công chức, gồm: Công chức Tư pháp – hộ tịch; Công chức Địa chính – xây dựng; Công chức LĐTĐ và 02 công chức Văn phòng - TK.

- Việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của UBND xã được thực hiện theo phương châm “4 tại chỗ” từ tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt, trả kết quả đều thực hiện tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã. Luôn tuân thủ nội quy quy chế hoạt động của đơn vị. Kiểm soát tốt TTHC, kịp thời công khai, niêm yết các TTHC tại phòng làm việc. Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, đề cao phẩm chất đạo đức nghề nghiệp. Luôn năng nổ nhiệt tình hướng dẫn các cá nhân, tổ chức thực hiện TTHC đầy đủ rõ ràng, chính xác đảm bảo cho mọi cá nhân tổ chức chỉ phải bổ sung một lần hồ sơ nếu có thiếu sót. Tiếp nhận kiểm tra hướng dẫn, xử lý và trả kết quả đúng quy định.

II. Đánh giá chung:

Nhìn chung kết quả công tác kiểm soát TTHC trong thời gian qua đã đạt được những kết quả nổi bật. Công tác chỉ đạo, điều hành kiểm soát TTHC tiếp tục được triển khai thực hiện có hiệu quả. Công tác rà soát văn bản được lãnh đạo cơ quan tâm chỉ đạo. Đã tổ chức niêm yết công khai đầy đủ các danh mục TTHC giải quyết thuộc thẩm quyền của đơn vị được UBND tỉnh phê duyệt tại bộ phận một cửa, tạo điều kiện cho các tổ chức, cá nhân đến giải quyết hồ sơ.

Thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức đã tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

III. Phương hướng nhiệm vụ :

1. Thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ và báo cáo các công việc khác đã được giao nhiệm vụ tại các văn bản chỉ đạo của UBND huyện về công tác kiểm soát TTHC.

2. Tiếp tục đăng ký rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2020. Báo cáo UBND huyện các bất cập, vướng mắc (nếu có) để bổ sung vào kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC.

3. Tiếp tục thực hiện niêm yết công khai các danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

4. Duy trì cơ chế tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp về quy định thủ tục hành chính; về hành vi của cán bộ, công chức.

5. Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ, các lớp tăng cường năng lực cán bộ, công chức là đầu mối kiểm soát TTHC.

6. Tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị trên phương tiện thông tin để phản ánh kết quả công tác chỉ đạo điều hành, sáng kiến cải cách TTHC, ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình cải cách quy trình giải quyết TTHC,...

IV. Kiến nghị và đề xuất

Kiến nghị UBND tỉnh, huyện tổ chức tập huấn nâng cao kỹ năng nghiệp vụ sử dụng dịch vụ công trực tuyến cho các công chức đầu mối tiếp nhận hồ sơ tại bộ phận một cửa để nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý I năm 2020 của Ủy ban nhân dân xã Trung Thành./.

Nơi nhận:

- Bộ phận TN và TKQ UBND huyện;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Lê Danh Diễn

